



ВОЈНА ПОШТА

Бр.2289

бр. _____

_____ 2016.год.

БЕОГРАД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПРЕДМЕТ

Додела јавне набавке мале вредности

СЕРВИСИРАЊЕ И ПОПРАВКЕ АГРЕГАТА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ

април 2016. године

САДРЖАЈ

1.ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ	3
2.ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.....	4
3.УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	6
4.УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	13
5.ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	15
6.ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ.....	19
7.МОДЕЛ УГОВОРА.....	21
8.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	25
9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	26
10.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА- МЕНИЦУ	27
11.ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА.....	28
12.ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	29
13.ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА.....	30
14.ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА.....	31
15.ОБРАЗАЦ ЗА УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА.....	32
16.ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ.....	33
17.ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.....	34

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Назив наручиоца	Војна пошта 2289 Београд
Адреса наручиоца	Михаила Аврамовића бб 11000 Београд
Лице одговорно за потписивање уговора	мајор Милорад Андрић, дипл.инж.
Лице за контакт	вс Југослав Танасковић, дипл. ел. инж.
Телефон	011-2064-265 и 064-1285-994
Телефакс	011 / 2064-274
Порески идентификациони број (ПИБ)	102116082
Матични број наручиоца	07093608
Шифра делатности	075110
Назив банке	НБС - ЗОП - Управа за трезор
Број рачуна	840-1620-21

ЗА ВП 2289 БЕОГРАД
м а ј о р
Милорад Андрић, дипл.инж

2. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу чл. 39, чл. 52, чл. 61 до 63 и чл. 68 Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности број 204-2 од 15.03.2016.године, Комисија за јавне набавке мале вредности, образована решењем наредбодавца ВП 2289 Београд број 204-3 од 15.03.2016. године припремила је конкурсну документацију за уговарање радова на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде и на основу члана 60. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/2012) Војна пошта 2289 Београд, позива понуђаче да поднесу писмене понуде у складу са конкурсном документацијом.

Ознака из општег речника набавке: **50532300 – услуге поправке и одржавања генератора**

Објекти са агрегатима се налазе у Београду.

Критеријум за оцењивање понуда је „економски најповољнија понуда“.

Елементи понуде који се пондеришу су:

- | | |
|--|-------------|
| - укупна цена за годишњи сервис агрегата (са ПДВ-ом): | 90 пондера, |
| - вредност норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци агрегата у радно време (од 08,00 до 16,00 часова): | 5 пондера, |
| - вредност норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци агрегата у ванрадно време, викендом и празником: | 5 пондера. |

Понуђач мора испуњавати Законом одређене услове за учествовање у поступку, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом.

У супротном, понуда се одбија.

Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације, понуђач доставља Комисији за јавну набавку мале вредности, у затвореној коверти на адресу Војне поште 2289 Београд, ул. Михаила Аврамовића б.б. 11000 Београд, са напоменом:

ПОНУДА ЗА ЈНМВ – „РАДОВИ НА СЕРВИСИРАЊУ И ПОПРАВКАМА АГРЕГАТА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ, ЈН БРОЈ 204, НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.

Понуда се мора доставити (без обзира на начин достављања) у деловодство Војне поште 2289 Београд (канцеларија број 46 у објекту број 6) у касарни „Васа Чарапић“ у Београду, ул. Михаила Аврамовића б.б. најкасније до **20.04. 2016. године, до 10.00 часова.**

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторији наручиоца, у ВП 2289 Београд, касарна "Васа Чарапић", објекат број 6 канцеларија број 25, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно **20.04.2016.године у 10,05 часова.**

Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања, које подnose Комисији пре почетка јавног отварања.

Наручилац ће одлуку о избору најповољније понуде о јавној набавци мале вредности донети у року од **10** дана од дана јавног отварања понуда. Наведену Одлуку наручилац ће доставити свим подносиоцима понуда најкасније у року од три дана од дана њеног доношења.

Конкурсну документацију можете преузети у просторијама Војне Поште 2289 Београд, Порталу јавних набавки или интернет страници Министарства одбране www.nabavke.mod.gov.rs.

Додатне информације и обавештења у вези са припремом понуде понуђач може тражити у писаном облику достављањем захтева на адресу: Војна пошта 2289 Београд, са назнаком: **„Питања за Комисију за јавну набавку радова на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде“** или путем телефакса на број: 011/2064-274 у времену од 08.00-15.00 часова.

**ЗА ВП 2289 БЕОГРАД
м а ј о р
Милорад Андрић, дипл.инж.**

3. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Војне поште 2289 Београд у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци мале вредности.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припремају и подnose у складу са конкурсном документацијом и позивом. У супротном, понуда се **одбија**.

3. 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

3. 2. ПОДАЦИ О ОБАВЕЗНОЈ САДРЖИНИ ПОНУДЕ

1) Понуђач може да поднесе само једну понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације.

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

2) Понуда се сматра прихватљивом ако понуђач поднесе доказе о испуњености услова који су наведени у Образцу за оцену испуњености услова које понуђач мора да испуни и Упутству о начину на који се доказује испуњеност услова

3.3. ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, потписани и оверени печатом **(све странице из конкурсне документације морају бити потписане и оверене од стране понуђача)**.

1) Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације;

2) Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у образцу понуде;

3) Образац понуде мора бити исправно попуњен, потписан и печатом оверен.

3. 4. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више целина (партија).

3. 5. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

3.6. ОБАВЕШТЕЊЕ О УЧЕШЋУ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, а не може да наступа ни као подизвођач. Учешће у више од једне понуде у којима је понуђач укључен (као члан групе или подизвођач) имаће за последицу одбијање тих понуда као неприхватљивих.

3.7. АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачем.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чл. 77. наведеног закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из предмета јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у уговору, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, само уз сагласност наручиоца што ни у ком погледу не може довести до промене одредби уговора које се односе на цену, рокове испуњења итд. Наручилац ће дати сагласност за ангажовање другог подизвођача само у случају достављања доказа и писане изјаве подизвођача да је након подношења понуде на страни подизвођача настала трајна неспособност плаћања. Наручилац може дати сагласност за ангажовање другог подизвођача само у случају да он испуњава све услове који су одређени за подизвођача (уз достављање доказа предвиђених овом конкурсном документацијом). Промена подизвођача се регулише изменом уговора. Наручилац може на захтев подизвођача да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који је он извршио. Наручилац ће омогућити понуђачу да приговори ако потраживање није доспело, односно ако је у вези са доспелим потраживањем имао трошкова обавезан је да достави доказ о томе. Наручилац може на основу тога одредити неспорни део потраживања који може пренети директно подизвођачу.

3.8. - СПОРАЗУМ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. У том случају сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

Конкурсна документација – Сервисирање и поправки агрегата у надлежности Гарде

- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) који део радова (врста) и у ком обиму (у процентуалном износу) извршавају поједини чланови групе;
- 8) да чланови заједничке понуде солидарно и без икаквих условљавања преузимају све обавезе члана заједничке понуде који је одустао од посла.

Споразум се доставља као посебан доказ.

3. 9. ЗАХТЕВИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ИСПРАВНОСТ/ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 1) Изведени радови ће бити плаћени према испостављеним рачунима. Рок плаћања се прецизира од дана овере ситуације од стране надзорног органа и не може бити краћи од 30 дана.
- 2) Радови на поправкама агрегата у надлежности Гарде врше се у року дефинисаном у понуди извођача за појединачне радове. Рок понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана потребних за радове.

3. 10. ЦЕНА

Цене радова које су предмет набавке морају бити изражене у динарима са свим трошковима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

3. 11. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

- 1) Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде до истека рока за отварање понуда.
- 2) Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде неће се сматрати поверљивим, сагласно чл. 14. ЗЈН.

3. 12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовани понуђач може, у писаном облику, на адресу ВП 2289 Београд, или путем телефакса на број 011/2064-274, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније **три дана пре истека рока за подношење понуде са напоменом:**

„Питања за Комисију за јавну набавку радова на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде“.

Наручилац ће на захтеве заинтересованих понуђача одговорити у року од три дана од дана пријема захтева и одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у складу са чланом 63. ЗЈН.

Ако Војна пошта 2289 Београд измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужна је да продужи рок за подношење понуда и да

Конкурсна документација – Сервисирање и поправке агрегата у надлежности Гарде о томе у писаном облику обавести сва заинтересована лица која су примила конкурсну документацију односно објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

3. 13. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде. У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена због **битних недостатака понуде (члан 106. Закона о јавним набавкама)**.

Војна пошта 2289 Београд може, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

3. 14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА И ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ

- 1) Војна пошта 2289 Београд може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће јој помоћи при прегледу, и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).
- 2) Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

3. 15. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

- 1) Војна пошта 2289 Београд ће по истеку рока за подношење захтева за заштиту права од дана пријема Одлуке о избору најповољније понуде у року од 8 дана позвати понуђача чија је понуда изабрана као најповољнија, да приступи закључењу уговора о јавној набавци, а по прибављању позитивног мишљења од органа министарства одбране надлежног за имовинско правне послове.
- 2) Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци Војна пошта 2289 Београд може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће писмено обавести све понуђаче.

3.16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ – ИЗВРШЕЊЕ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА

Војна пошта 2289 Београд може да одбије понуду уколико поседује доказе наведене у члану 82. ЗЈН.

3. 17. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности, не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати.

3. 18. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА (ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ; МЕТОДОЛОГИЈА ДОДЕЛЕ ПОНДЕРА)

Избор најповољнијег понуђача ће се извршити применом критеријума „**највећег укупног броја пондера**“.

Прихватљиве понуде наручилац рангира применом критеријума одређеног у позиву за подношење понуда.

Пондерисаће се следећи елементи из понуде:

- | | |
|--|-------------|
| - укупна цена за годишњи сервис агрегата (са ПДВ-ом): | 90 пондера, |
| - вредност норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци агрегата у радно време (од 08,00 до 16,00 часова): | 5 пондера, |
| - вредност норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци агрегата у ванрадно време, викендом и празником: | 5 пондера. |

Оцењивање понуда и доношење одлуке о додели уговора о предметној јавној набавци извршиће се сагласно чл. 107-108. Закона о јавним набавкама.

C_1 - Укупна цена за годишњи сервис агрегата (са ПДВ-ом)

Понуда са најнижом укупном ценом за годишњи сервис агрегата добија максимални број пондера (90). За сваку другу понуду, број пондера се обрачунава према следећој формули:

$$P_1 = \frac{C_{1\text{мин}}}{C_{1\text{пон}}} \times 90$$

где је:

P_1 - број пондера,

$C_{1\text{мин}}$ - минимална укупна понуђена цена

$C_{1\text{пон}}$ - цена посматране понуде.

C_2 - Цена норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци агрегата у радно време (од 08,00 до 16,00 часова)

Понуда са најнижом ценом норма часа сервисера на поправци агрегата у радно време (од 08,00 до 16,00 часова) добија максимални број пондера (5). За сваку другу понуду, број пондера се обрачунава према следећој формули:

$$P_2 = \frac{C_{2\text{мин}}}{C_{2\text{пон}}} \times 5$$

где је:

P_2 - број пондера,

$C_{2\text{мин}}$ - минимална понуђена цена норма часа

$C_{2\text{пон}}$ - цена норма часа посматране понуде.

P_3 -Цена норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци агрегата у ванраднo време, викендом и празником

Понуда са најнижом ценом норма часа сервисера на поправци агрегата у ванраднo време, викендом и празником добија максимални број пондера (5). За сваку другу понуду, број пондера се обрачунава према следећој формули:

$$P_3 = \frac{C_{3\text{мин}}}{C_{3\text{нон}}} \times 5$$

где је:

P_3 - број пондера,

$C_{3\text{мин}}$ - минимална понуђена цена норма часа

$C_{3\text{нон}}$ - цена норма часа посматране понуде.

Укупан број пондера за понуду је: $P = P_1 + P_2 + P_3$

Пондери се обрачунавају на тачност од две децимале.

3. 19. ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају да два или више понуђача доставе понуде са истим израчунатим бројем пондера, изабраће се понуда понуђача који понуди најнижу укупну цену за годишњи сервис агрегата - (C_i)

3. 20. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

- 1) После доношења одлуке, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.
- 2) Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, преко наручиоца (предаје се наручиоцу).
- 3) Захтев за заштиту права мора да буде потпун у смислу члана 151. Закона о ЈН. Ако је захтев основан, решење о усвајању захтева наручилац доставља подносиоцу захтева, понуђачима и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.
- 4) Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу у износу од 60.000,00 динара.

3. 21. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци мале вредности ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права (члан 113. Закона о ЈН), а по прибављању позитивног мишљења од органа министарства одбране надлежног за имовинско правне послове.

3. 22. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

- 1) Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, тако да се при њеном отварању може проверити да ли је коверта онаква каква је предата,
- 2) Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у фасциклу и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстранити или заменити појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат,
- 3) Понуду са доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити у затвореној коверти на адресу: Војна пошта 2289 Београд, Михаила Аврамовића б.б., Београд са назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – РАДОВИ НА СЕРВИСИРАЊУ И ПОПРАВКАМА АГРЕГАТА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ- НЕ ОТВАРАТИ“

- 4) **На полећини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача.**
- 5) У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде;
- 6) Благовремена понуда је понуда примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуде;
- 7) Ако је понуда поднета по истеку рока за подношење понуде, сматраће се неблаговременом, а наручилац ће по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

3. 23. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена на основу члана 106. Закона о ЈН.

3. 24. НЕОПХОДАН ОБИМ ПОСЛОВНОГ И ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА И ДОВОЉАН ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава обавезене и додатне услове прописане члановима 75 и 76. ЗЈН.

Испуњеност услова из члана 75 Закона о ЈН доказује се потписивањем изјаве, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

3. 25. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети

Конкурсна документација – Сервисирање и поправки агрегата у надлежности Гарде поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац је дужан да у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објави обавештење о обустави поступка јавне набавке које садржи податке из Прилога 3К Закона о ЈН.

Наручилац је дужан да у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о ЈН.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

4.1 ОПШТИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава услове прописане члановима 75, 76 и 77. Закона о јавним набавкама, односно:

- 1. Је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;**
- 2. Да није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;**
- 3. Је измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;**

Понуђач напред наведене услове доказује потписивањем изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу.

Изјава се подноси на обрасцу изјаве који чини саставни део конкурсне документације који се попуњава, потписује од стране одговорног лица понуђача и оверава печатом.

4.2 ДОДАТНИ УСЛОВИ

За испуњавање додатних услова јавне набавке понуђач мора доказати да располаже неопходним финансијским и кадровским капацитетом и то:

- 1. Да је у 2015. години уговорио са Наручиоцима послове сервисирања и поправки агрегата, у износу од минимум 10.000.000,00 динара без ПДВ-а;**
- 2. Да има најмање 3 (три) запослена у сталном радном односу, III или IV степена стручне спреме, електро или машинског смера.**
- 3. Да обезбеди доступност мајстора за поправку агрегата од 0,00 до 24,00 сата сваког дана.**
- 4. Да поседује сертификат о систему менаџмента квалитетом, који је у сагласности са стандардом SRPS ISO 9001:2008.**
- 5. Да поседује сертификат о систему менаџмента заштитом животне средине, који је у сагласности са стандардом SRPS ISO 14001:2005.**
- 6. Да је у претходној години од објављивања јавног позива био ликвидан, односно није био у блокади.**

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем у понуди следећих аката:

- 1) Уз референц листу достављају се фотокопије уговора током 2015. године за послове на сервисирању и поправкама агрегата (од једног или више Наручилаца за укупан уговорени износ од 10.000.000,00 динара без ПДВ-а).
- 2) Фотокопије радних књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО (МА, МЗА односно одговаравајући образац одјава-пријава) за 3 лица из тачке 2, (IV.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ).
- 3) Потписана и оверена изјава на меморандуму понуђача о доступности мајстора за поправку агрегата 24 сата сваког дана на којој ће навести 2 (две) контакт особе (име, презиме и телефон)- тачка 3. (IV.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ),
- 4) Фотокопије сертификата из тачке 4. и 5, (IV.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ),
- 5) Потврда НБС као доказ ликвидности за тражени период тј. да није био у блокади.

5. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

<i>за јавну набавку – радови на сервисирању и поправкама агрегата</i>	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПИБ:	
ЖИРО РАЧУН:	
ОСОБА ЗА КОНТАКТ:	

1. Да квалитетно извршимо све предметне радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на износе од:

C_1 - Укупна цена за годишњи сервис свих агрегата
(са ПДВ-ом)..... динара
Цена норма часа сервисера (без ПДВ-а) на поправци
агрегата у радно време (од 08,00 до 16,00 часова)..... динара/час
 C_2 - Цена норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на
поправци агрегата у радно време (од 08,00 до 16,00 часова)..... динара/час
Цена норма часа сервисера (без ПДВ-а) на поправци
агрегата у ванрадно време, викендом и празником..... динара/час
 C_3 - Цена норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци
агрегата у ванрадно време, викендом и празником..... динара/час
Износ манипулативних трошкова при набавци материјала
за поправку агрегата..... %
Време одзива на поправку агрегата (не дуже од 2 часа)..... часа

2. Гарантни рок за поправке је:..... године, од дана примопредаје (не краћи од 2 године).
3. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача
(уписати број подизвођача) (и словима)
4. Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи _____ %, а односи се на део предмета набавке:

5. Уз понуду прилажемо обрасце, прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.
6. Важност понуде је _____ (_____) дана од дана отварања понуда
(не краћи од 30 дана). (и словима)

У _____ ,

ЗА ПОНУЂАЧА

(датум)

(потпис овлашћеног лица)

Цене за годишњи сервис агрегата су:

Р. бр.	ТИП АГРЕГАТА	Фабр. број	Год. пр.	Тип мотора/генер.	Локац. агрегата	Обавезни радови приликом годишњег сервиса агрегата	Цена годишњег сервиса агрегата (без ПДВ-а) (динара)
1.	AG -6/16 ADP 14-3x400/230 Б2 „Uljanik“	В 2454	1967	IM -034 (I) L 369 34 KS — AG-6/16-RGD 17,5-4 17,5 kVA / 14 kW	Јајинци	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана.	
2.	TAD 1642 GE -V63 Ф C2 „Volvo“ SDMO	20160 33673	2008	VOLVO PENTA TAD1642 GE 536 kW — LEROY SOMER LSA 472L9	Београд Зграда „1“ МО	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана.	
3.	AGD 571-12 v 71 „Uljanik“	О 941	1977	DETROIT- DIZEL 12 VA- 5460 — S 4064 ULJANIK K 0895 250 kVA	Касарна Топчид. Објекат КН-6	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, -Замена пумпе за добаву горива, -Подешавање инјектора, -Замена ремења, -Поправка актуатора.	
4.	AGD 581- 6v396-K1818 „Uljanik“	1534	1979	6v396 — S4 074-K 1131 ULJANIK 400 kVA	Касарна Топчид. Објекат КН-99	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, _Замена диодног моста компл. I, -Замена кондензатора, -Подешавање генератора.	

Конкурсна документација – Сервисирање и поправке агрегата у надлежности Гарде

5.	B 559 2 / 07 180 „Uljanik“	5794	1987	B 5592 / 07180 ULJANIK 180 kVA	Касарна Топчид. Објекат КН-328	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, -Замена ремења 3+1, --Реглажа пумпе високог притиска, -Замена бризгаљки комплет 4.
6.	B 559 A „Torpedo“	2811	1976	TORPEDO B 559 A 230 ULJANIK 180 kVA	ЦД Војске Србије Београд	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, -Замена ремења 3+1, -Замена добавних пумпи ком 2, -ремонт електропокретача са заменом ротора,носача четкица и четкица ком 2.,
7.	A 12 L 714 „DEUTZ“	25834	1963	A 12 L 714 DEUTZ D2N 62/150-4 107443 125 kVA	Београд Зграда „Д-кула“ МО котларн ица	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, -Замена елемената на бризгачима и регулажа, -Замена ремења, -Демонтажа дефлектора, чишћење и поновна монтажа.
8.	AGD 581- 6V396 TC31 K1467 „Uljanik“	1074	1978	6v 396 TC31 ULJANIK 400 kVA	Београд Касарна Дедиње	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, _Замена диодног моста компл. I, -Замена кондензатора, -Подешавање генератора.
9.	TORINO 4 K	G 04006 2	2002	IVECO – AIFO 8031 I 06 M8B 160 MB4 MARELLI MOTORI 30kVA	Београд, ул. Мајора Илића 1	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана.
10.	AGD 762- B5592-K2895 Z „Uljanik“	82560 3.5		TOR MB 5592 - 22 S8054-K2138 ULJANIK 180 kVA	Београд Зграда „Б“ МО	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, -Замена ремења 3+1, --Реглажа пумпе високог притиска, -Замена бризгаљки комплет 4.

Конкурсна документација – Сервисирање и поправке агрегата у надлежности Гарде

11.	POWERLINK IV 138-K	1273	2010	IVECO NEF 67SM1 ----- ECC ALTE ECP34-1L/4 125 kVA	Београд Касарна Бањица 2	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана.
12.	B 559 A „Torpedo“	23959		TORPEDO B 559 A 230 ----- RADE KONČAR 180 kVA	Рипањ	-Замена расхладног флуида, -Замена уља у мотору, -Замена гарнитуре пречистача (уље, ваздух,гориво), -Сервис генератора, -Сервис и подешавање командног ормана, -Замена ремења 3+1, -Замена добавних пумпи ком 2, -ремонт електропокретача са заменом ротора,носача четкица и четкица ком 2.,

УКУПНО _____

ПДВ (20%) _____

C_1 - УКУПНО СА ПДВ-ом _____

Цене за поправке агрегата су:

Цена норма часа сервисера (без ПДВ-а) на поправци агрегата
у радно време (од 08,00 до 16,00 часова)..... _____ динара/час

C_2 -Цена норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци
агрегата у радно време (од 08,00 до 16,00 часова)..... _____ динара/час

Цена норма часа сервисера (без ПДВ-а) на поправци агрегата
у ванраднo време, викендом и празником..... _____ динара/час

C_3 -Цена норма часа сервисера (са ПДВ-ом) на поправци
агрегата у ванраднo време, викендом и празником..... _____ динара/час

Износ манипулативних трошкова при набавци материјала..... _____ %

Време одзива на поправку агрегата (не дуже од 2 часа)..... _____ час.

У _____

Дана _____ 2016. године

П О Н У Ђ А Ч

(потпис и печат)

6. ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДЕ

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде

изјављујемо да смо при састављању понуде обавезно поштовали прописане обавезне и посебне услове Наручиоца, упознати смо са свим условима и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова:

Број прилога	Назив прилога (доказа)	Број и датум доказа	Поседовање доказа (заокружити тврдњу)	
			ДА	НЕ
3.1	Потписан и оверен образац изјаве о испуњености општих услова (образак 8.)			
3.2	Потписана и оверена изјава о достављању инструмента финансијског обезбеђења доброг извршење посла по уговору и отклањање недостатака у гарантном року (образак 10.)		ДА	НЕ
3.3	Фотокопију Извештаја о бонитету Агенције за привредне регистре (БОН-ЈН) треба да садржи податке из финансијских извештаја за последње 3 (три) године (2012,2013 и 2014.год).		ДА	НЕ
3.4	Изјава на меморандуму понуђача о доступности 24 сата на којој ће навести 2 (две) контакт особе (име, презиме и телефон)-изјава мора бити потписана и оверена од стране понуђача тачка 3. (IV.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ)		ДА	НЕ
3.5	Фотокопије радних књижица заједно са фотокопијама обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО (МА, МЗА односно одговаравајући образац одјава-пријава) за лица из тачке 2. (IV.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ).		ДА	НЕ
3.6	Споразум из тачке 3.8 конкурсне документације уколико понуду подноси група понуђача као заједничку понуду.		ДА	НЕ
3.7	Фотокопију сертификата о систему менаџмента квалитетом, који је у сагласности са стандардом SRPS ISO 9001:2008.		ДА	НЕ
3.8	Фотокопију сертификата о систему менаџмента заштитом животне средине, који је у сагласности са стандардом SRPS ISO 14001:2005.		ДА	НЕ
3.9	Потврда НБС о ликвидности за тражени период од годину од објављивања јавног позива.		ДА	НЕ

3.10.Референц листа са прилозима	Референц листу са доказима да је понуђач имао уговорене послове на сервисирању и поправкама агрегата током 2015. године за износ од минимум 10.000.000,00 динара.		ДА	НЕ
--	--	--	----	----

Уговорени послови за наручиоце о квалитетном извршењу посла се прилажу сложени иза Референц листе по редоследу како су наведене референце у Прилогу.

НАПОМЕНА: Прилог копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача или члана групе понуђача.

Прилог оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, а у случају заједничке понуде сваки члан групе понуђача.

За подизвођача се достављају само они прилози-докази за испуњеност обавезних услова и попуњавају само обрасци прописани конкурсном документацијом

У _____,

дана _____, 2016. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

7. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише сваку страну, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.



ВОЈНА ПОШТА

Бр.2289

бр. _____

_____ 2016. год.

БЕОГРАД

У Г О В О Р ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

НАРУЧИОЦА: Република Србија – Министарство одбране - ВП 2289 Београд

(у даљем тексту: наручилац),

кога заступа мајор Милорад Андрић, дипл.инж.

и

ИЗВОЂАЧА: " _____ " _____, ул. _____ бр. _____

мат.бр. _____,

тек.рач. _____,

ПИБ: _____

(у даљем тексту: извођач),

кога заступа директор _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Извођач се обавезује да за потребе наручиоца врши сервис и поправке агрегата у објектима у надлежности Војне поште 2289 Београд, а у свему према понуди извођача радова заведеној код извођача под бр. _____ од _____ 2016. и код наручиоца радова под бр. _____ од _____ 2016. год. а која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Извођач се обавезује да изврши радове на сервису агрегата у објектима у надлежности Војне поште 2289 Београд, за износ од укупно _____ динара (и словима _____ динара) без ПДВ-а односно укупно _____ динара са ПДВ-ом.

Извођач се обавезује да врши поправке агрегата за цену која се одређује по образцу:

$$Ц = Р + М$$

при чему је:

Ц- Укупна цена радова на поправци

Р= Р1+ Р2 цена рада на поправци

Р1=Ч₁ x Ц₂– цена рада на поправци у радно време (радним даном од 08,00 до 16,00

Конкурсна документација – Сервисирање и поправке агрегата у надлежности Гарде часова)

$Ч_1$ – број часова на поправци у радно време

$Ц_2$ - цена норма часа за поправку у радно време је _____ динара /час без ПДВ-а.

$P_2 = Ч_2 \times Ц_3$ –цена рада на поправци у ванрадно време, викендом и празником

$Ч_2$ - број часова на поправци у ванрадно време, викендом и празником

$Ц_3$ – цена норма часа за поправку у ванрадно време, викендом и празником је _____ динара /час без ПДВ-а.

$M = (1 + K/100) \times M_{nc}$ – укупна цена резервних делова и материјала за поправку

K - _____% - процентуални износ за манипулативне трошкове при набавци резервних делова и материјала за поправку

M_{nc} – набавна цена резервних делова и материјала за поправку.

РОК ВАЖНОСТИ УГОВОРА

Члан 3.

Уговор важи годину дана, тј. од ____ .05.2016. до ____ .05.2017.године.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Плаћање извршених радова на сервису агрегата вршиће се на основу рачуна а у износу према ценама из понуде извођача радова заведеној код наручиоца радова под бр. _____ од _____ 2016. год.

Плаћање извршених радова на поправци агрегата вршиће се на основу радова обрачунатих и признатих од стране надзорног органа наручиоца, на основу усвојене понуде за конкретну појединачну поправку, а у свему према образцу датом у овом члану 2. овог уговора.

Плаћање се врши у року од 30 дана од дана овере од стране надзорног органа наручиоца. По истеку овог рока, извођач стиче право на законску камату.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА:

Члан 5.

1. Да се на телефонски или факс захтев наручиоца одазове за поправку агрегата у року од највише _____ часа.
2. Да обезбеди расположивост свог техничког особља за потребе сервисирања и поправки агрегата у времену од 0,00 до 24,00 часова сваког дана.
Телефони на које представник наручиоца позива извођача за поправке агрегата су:
011- _____ и (мобилни телефон) 06 - _____.
3. Да за редовне сервисне прегледе прегледе саставља записнике, појединачно по сваком агрегату, и да их доставља на потпис надзорном органу наручиоца.
4. Да обезбеди резервне делове за агрегате.

5. Да наручиоцу достави списак својих стручних лица са подацима: презиме очево име и име, датум, место и општина рођења, број личне карте и од кога је издата, матични број и адреса становања. Потребно је такође доставити и тип и регистарски број возила који ће улазити у круг објеката наручиоца.
6. Да обезбеди стручну радну снагу за послове поправки агрегата. За конкретну поједину поправку потребно је израдити понуду на основу образца из члана 2. овог уговора и доставити је надзорном органу наручиоца на усвајање. Након усвајања понуде потребно је приступити отклањању квара у року достављеном у усвојеној понуди.
7. За свог руководиоца радова извођач одређује _____.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

1. Да омогући стручном особљу извођача радова несметани приступ до објеката са агрегатима.
2. Да извођачу стави на коришћење постојећу техничку документацију за агрегате. Техничку документацију за агрегате извођач нема право да износи ван објекта наручиоца.
3. Да надзорни орган наручиоца ревидује понуду извођача за појединачну конкретну поправку са предлогом наредбодавцу наручиоца да ли се достављена понуда усваја или не. Ако наредбодавац наручиоца да сагласност на понуду, надзорни орган наручиоца позива извођача и саопштава му да приступи поправци по усвојеној понуди.
4. За своје надзорне органе наручилац именује: вс Танасковић Југослав, дипл.ел.инж. и пр Виолета Николић, дипл.инж.арх.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Извођач радова и наручилац су сагласни да, у случају закашњења у извршењу обавеза при сервисирању и поправкама агрегата, извођач плати наручиоцу на име уговорне казне за сваки дан закашњења по 2% (два процента) од вредности предметних радова.

Извођач је сагласан да му износ, обрачунат по основу уговорне казне, наручилац наплати умањењем фактурисаног износа на рачуну. При том, наручилац је у обавези да у писаној форми саопшти извођачу износ зарачунате уговорне казне за који је умањен рачун.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 8.

Извођач радова гарантује за изведене радове у року од _____ месеци, рачунајући од дана пријема радова од стране надзорног органа наручиоца.

Извођач даје гаранцију на уграђене резервне делове према гаранцији произвођача резервних делова.

Извођач је дужан да за време гарантног рока, а на позив наручиоца у року од 2 (два) дана, о свом трошку отклони све недостатке који настану услед лошег рада или неквалитетних резервних делова и материјала.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 9.

До раскида уговора између наручиоца и извођача може доћи из објективних разлога, када наручилац због недостатка финансијских средстава може уговорене радове прекинути и исплатити извођачу до тада изведене радове.

До раскида уговора може доћи и кад извођач радова не изврши радове у уговореном року и ако динамиком извршења радова не показује да ће уговорени посао завршити за време које је прихватљиво наручиоцу или ако не извршава радове према својим обавезама из уговора. Наручилац има право да раскине уговор и наплати меницу добијену од стране извођача као гаранцију за испуњавање обавеза извођача по уговору.

Члан 10.

Спорови који настану у току извођења радова решаваће се споразумно између уговорних страна а у случају неспоразума спор ће се решавати пред Привредним судом у Београду.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 6 (шест) примерака од којих извођач добија 2 (два) примерка а наручилац добија 4 (четри) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА:
д и р е к т о р

ЗА НАРУЧИОЦА:
м а ј о р
Милорад Андрић, дипл.инж.

8.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОПШТИХ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ из _____,
ул. _____, са матичним бројем _____,
испуњава све опште услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ радови на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде и то:

1. Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Није осуђиван за неко кривично дело као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине; кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Измирио је доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место и датум:

Потпис понуђача:

М.П.

9. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о ЈН (124/12) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Потпис и печат понуђача:

10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА МЕНИЦУ

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – једну сопствену меницу на износ по меничном овлашћењу од 10 % укупне вредности уговора без ПДВ-а.

Сагласни смо да се, по захтеву наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун продавца и то у случају раскида уговора или закашњења са испуњењем уговорне обавезе. Важност менице је (најмање 2 године) _____ године од последњег посла на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде.

Сагласни смо да уз потписану и оверену меницу, приложимо и:

- Копију картона депонованих потписа овлашћеног лица издатог и овереног од стране пословне банке понуђача, при чему овера од стране банке не сме бити старија од месец дана од дана отварања потписивања Уговора и на истом се јасно морају видети депоновани потписи и печат фирме понуђача,
- Менично овлашћење на износ од 10% од вредности Уговора без ПДВ-а (у овом случају је 10 % =120.833,33 динара), без сагласности Изабраног понуђача могу поднети на наплату у случају да Изабрани понуђач не испуни своје обавезе, на начин и у року како је регулисано Уговором.
- Копију захтева за регистрацију меница у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11).

Након измирења свих обавеза по предметном уговору и истека гарантног рока, наручилац се обавезује да врати меницу извођачу радова.

Место и датум:

Потпис и печат понуђача

11. МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ
(ДОСТАВЉА СЕ ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА)

На основу Закона о меници ("Сл. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, "Сл. Лист СФРЈ" бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. Лист СРЈ" бр. 46/96), Закона о платном промету ("Сл. Лист СРЈ" број 3/02, 5/03 и "Сл. Гласник РС" бр. 43/04) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета ("Сл. Гласник РС" бр. 57/04),

_____, _____, ПИБ: _____ даје
(навести фирму) (место)

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

ВОЈНОЈ ПОШТИ 2289 Београд 1 (једну) бланко-сопствену меницу _____

(навести серијски број менице)

да депоновану сопствену меницу може предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору број _____ од _____.2016. године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____.

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења ВОЈНА ПОШТА 2289 Београд може попунити меницу са клаузулом "без протеста, без трошкова" на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, по основу напред наведеног уговора.

Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима). **Меница је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ уз меницу достављамо копију захтева за регистрацију меница, овереног од пословне банке _____.**

Прилог: 1 (једна) бланко-сопствена меница бр. _____.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка и то један за примаоца, а други за даваоца меничног овлашћења.

Напомена: доставља се са меницом и картоном депонованих потписа приликом потписивања Уговора

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(пун потпис)

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде

достављамо следеће:

12.ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА _____

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ _____

ТЕЛЕФОН _____

ТЕЛ/ФАКС _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА _____

БРОЈ РАЧУНА _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА _____

ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ _____

У _____,

дана _____._____.2016. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

13. РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде

изјављујемо да смо извели сличне или исте, следеће радове:

	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ и број телефона	Број уговора и датум закључења	ВРЕДНОСТ ПОСЛА (дин)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

УКУПНО.....

У _____,
дана _____, 2016. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

НАПОМЕНА:

У случају више референци образац треба копирати.

Уз листу понуђач **прилаже:**

Копије уговора за послове за наручиоце за радове на сервисирању и поправкама агрегата током 2015. године за укупан уговорени износ без ПДВ-а од 10.000.000,00 динара

14. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде

изјављујемо да **НЕ НАСТУПАМО СА ПОДИЗВОЂАЧИМА.**

У _____,

дана _____ .2016. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

Напомена:

Изјава се попуњава у случају да понуђач не наступа са подизвођачима.

15.УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде

изјављујемо да наступамо са подизвођачем, те у наставку наводимо њихово учешће по вредностима:

1. у понуди подизвођача _____ (назив) у
укупној вредности понуде учествује у вршењу
_____ (навести које радове) што износи _____
% вредности понуде.

2. у понуди подизвођача _____ (назив) у
укупној вредности понуде учествује у вршењу
_____ (навести које радове) што износи _____
% вредности понуде.

3. у понуди подизвођача _____ (назив) у
укупној вредности понуде учествује у вршењу
_____ (навести које радове) што износи _____
% вредности понуде.

У _____,

дана _____ .2016. године.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис и печат)

НАПОМЕНА:

Попуњава се у случају да се наступа са поизвођачем-има.

У случају већег броја подизвођача образац фотокопирати.

У случају да се не наступа са подизвођачем, образац само потписати и оверити печатом.

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде

достављамо следеће:

16. ПОДАТКЕ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА _____

АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА _____

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ _____

ТЕЛЕФОН _____

ТЕЛ/ФАКС _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА _____

БРОЈ РАЧУНА _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА _____

ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА _____

У _____,

дана _____ . _____ . 2016. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

НАПОМЕНА:

Попуњава се сагласно члану 80. ЗЈН

Попуњава се у случају да се наступа са подизвођачем-има.

У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати.

У случају да се не наступа са подизвођачем, образац само потписати и оверити печатом.

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на сервисирању и поправкама агрегата у надлежности Гарде

достављамо следеће:

17.ПОДАТКЕ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

-Табелу “Подаци о учеснику у заједничкој понуди” попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака.

- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.